

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2025

Căn cứ Quyết định số 134/2006/QĐ-TTg ngày 08/6/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Công nghệ Thông tin (ĐHCNTT) thuộc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM);

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 522/QĐ-ĐHQG của ngày 16/5/2022 của Giám đốc ĐHQG-HCM về việc ban hành Quy định thẩm quyền và quy trình tuyển dụng, bổ nhiệm và xếp lương đối với viên chức tại ĐHQG-HCM;

Căn cứ Kế hoạch số 09/KH-ĐHCNTT ngày 06/01/2025 của Trường ĐHCNTT về Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2025.

Trường ĐHCNTT thông báo về việc tuyển dụng viên chức năm 2025 như sau:

I. VỊ TRÍ VIỆC LÀM, SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC CẦN TUYỂN

TT	Vị trí việc làm	Đơn vị	Chỉ tiêu	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành đào tạo
1	Giảng viên	Khoa Công nghệ phần mềm	05	Ngành Máy tính và Công nghệ thông tin
2	Giảng viên	Khoa Hệ thống thông tin	02	Ngành Máy tính và Công nghệ thông tin, Kinh tế, thương mại điện tử
3	Giảng viên	Khoa Khoa học máy tính	03	Ngành Máy tính và Công nghệ thông tin
4	Giảng viên	Khoa Khoa học và kỹ thuật thông tin	05	Ngành Máy tính và Công nghệ thông tin, Khoa học dữ liệu, toán học
5	Giảng viên	Khoa Kỹ thuật máy tính	05	Ngành Máy tính và Công nghệ thông tin, kỹ thuật điện, điện tử và viễn thông



TT	Vị trí việc làm	Đơn vị	Chỉ tiêu	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành đào tạo
6	Giảng viên	Khoa Mạng máy tính & Truyền thông	03	Ngành Máy tính và Công nghệ thông tin, an toàn thông tin
7	Giảng viên	Phòng Truyền thông & Tư vấn tuyển sinh	02	Ngành Truyền thông Đa phương tiện
		Tổng cộng	25	

Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc xét tuyển: 07 vị trí, thuộc 01 chức danh nghề nghiệp, người dự tuyển chỉ được đăng ký 01 nguyện vọng.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và đang cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

2. Đối tượng không được tham gia dự tuyển:

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:
- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
 - Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Đối tượng và điểm ưu tiên

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên

thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

4. Tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng dự tuyển theo chức danh nghề nghiệp Giảng viên (V.07.01.03):

- Có bằng tiến sĩ trở lên đúng ngành hoặc chuyên ngành phù hợp với vị trí, yêu cầu tuyển dụng;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học (có thể bổ sung sau khi trúng tuyển);

- Có chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin nâng cao (nếu không tốt nghiệp đại học, sau đại học các nhóm ngành Công nghệ thông tin, Thương mại điện tử và Khoa học dữ liệu);

- Chứng chỉ ngoại ngữ: từ bậc 4 (theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam) hoặc tương đương trở lên;

- Có năng lực sư phạm;

- Có năng lực nghiên cứu khoa học;

- Có kinh nghiệm công tác giảng dạy, nghiên cứu tại các trường đại học công lập từ 12 tháng trở lên.

- Đáp ứng tiêu chuẩn riêng cho từng vị trí tuyển dụng (nếu có).

III. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG:

1. Hình thức tuyển dụng: xét tuyển.

Xét tuyển đối với các ứng viên đáp ứng các tiêu chuẩn chung, điều kiện đặc thù của đơn vị và có trình độ Tiến sĩ chuyên ngành phù hợp với chuyên môn dự tuyển.

2. Nội dung tuyển dụng:

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.

- Hình thức thi: thao giảng

- Nội dung thi: kiểm tra về kiến thức, năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng nghề nghiệp của người dự tuyển. Thí sinh chuẩn bị bài giảng theo chuyên môn đăng ký, in thành 03 bản nộp Ban kiểm tra sát hạch trước khi tiến hành thao giảng. Ban kiểm tra sát hạch chỉ định thí sinh giảng 01 phần trong 03 bài giảng đã nộp.

- Thang điểm: 100.

- Thời gian thao giảng: 15-30 phút.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thao giảng.

3. Thời gian, địa điểm xét tuyển:

Vòng 1:

- Thời gian: 21-26/02/2025
- Địa điểm: Trường Đại học Công nghệ thông tin, ĐHQG-HCM, Khu phố 6, Phường Linh Trung, Tp. Thủ Đức, Tp. HCM.

Vòng 2:

- Thời gian: 03-07/03/2025
- Địa điểm: Trường Đại học Công nghệ thông tin, ĐHQG-HCM, Khu phố 6, Phường Linh Trung, Tp. Thủ Đức, Tp. HCM.

IV. THỜI HẠN, ĐỊA CHỈ VÀ ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

Người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (mẫu số 1) đính kèm thông báo này.

- 1. Thời hạn tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:** từ 07 giờ 30 đến 16 giờ 30 các ngày trong tuần từ ngày **15/01/2025** đến hết ngày **15/02/2025** (không tính Thứ bảy, Chủ nhật và các ngày nghỉ lễ theo quy định của Nhà nước).
- 2. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:** Phòng Tổ chức – Hành chính (Phòng A.105) Trường Đại học Công nghệ Thông tin, ĐHQG-HCM, Khu phố 6, Phường Linh Trung, Tp. Thủ Đức, Tp. Hồ Chí Minh.
- 3. Số điện thoại:** (028) 3725 2002 + Ext 106 hoặc 107
- 4. Lệ phí đăng ký dự tuyển viên chức:** sau khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, người dự tuyển đóng lệ phí là 400.000 đồng.
- 5. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng**

Sau khi trúng tuyển, trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Đối với văn bằng do cơ sở nước ngoài cấp, phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và phải có giấy xác nhận công nhận văn bằng do cơ quan có thẩm quyền công nhận văn bằng được quy định tại Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện, trình tự, thủ tục, thẩm quyền công nhận văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp đề sử dụng tại Việt Nam.


Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ được miễn thi theo quy định thi được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.
- Chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).
- Giấy chứng nhận sức khỏe của cơ sở y tế có thẩm quyền từ cấp quận, huyện trở lên cấp trong thời hạn 06 tháng.
- Bản sao công chứng Căn cước công dân.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử

dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thi Trường ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thi Trường sẽ thông báo công khai trên website <https://uit.edu.vn/> và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức năm 2025 của Trường ĐHCNTT, ĐHQG-HCM. 

Nơi nhận:

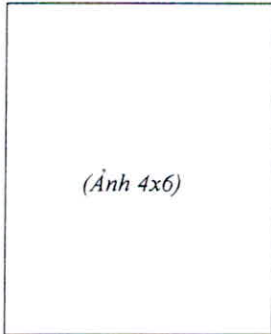
- ĐHQG-HCM (để b/cáo);
- Website Trường ĐHCNTT (để đăng tin);
- Báo điện tử (để đăng tin)
- Lưu: VT, TCHC.



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Hoàng Tú Anh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng.....năm.....



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:.....

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	
Ngày, tháng, năm sinh:Nam ⁽³⁾ <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>	
Dân tộc:.....Tôn giáo:.....	
Số CCCD:.....:Ngày cấp:.....Nơi cấp:.....	
Số điện thoại di động:.....Email:.....	
Quê quán:.....	
Địa chỉ nhận thông báo:.....	
Thông tin về hộ khẩu (nếu có):.....	
Tình trạng sức khỏe:.....Chiều cao:.....;Cân nặng:.....kg	
Trình độ văn hóa:.....	
Trình độ chuyên môn:.....	

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽⁴⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

1/5/1
H
M
H

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

<p>1. Nguyên vọng 1:</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển⁽¹⁾:</p> <p>- Đơn vị⁽²⁾:</p>
<p>2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển⁽¹⁾:</p> <p>- Đơn vị⁽²⁾:</p>
<p>3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)</p> <p>3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ⁽⁵⁾:</p> <p>Tiếng Anh <input type="checkbox"/> Tiếng Nga <input type="checkbox"/> Tiếng Pháp <input type="checkbox"/> Tiếng Đức <input type="checkbox"/> Tiếng Trung Quốc <input type="checkbox"/></p> <p>Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:</p>
<p>3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):</p>
<p>4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):</p>

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyên vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

